採用証明書の記入例

この記入例は様式そのものではありません（正社員（期間の定めなし）の例）。ハローワークの様式（受給資格者のしおりの巻末）の同じ欄に書き写してください。様式の項目は労働局ごとに少し違います。

支給番号（本人）	（本人が記入）
氏名（本人）	山田　太郎
生年月日（本人）	1995年6月1日
住所（本人）	東京都千代田区サンプル町1-2-3
電話番号（本人）	090-0000-0000
雇用（予定）年月日（試用期間を含む）（会社）	2026年12月1日
雇用の内定日（会社）	2026年11月18日
雇入れ前の就労の有無と期間（会社）	無
雇用形態（会社）	正社員
契約期間の定めの有無（会社）	無
1週間の所定労働時間（会社）	40時間
契約期間（会社）	（定めなし）
1年を超える雇用見込み（会社）	（定めなし）
職種（会社）	一般事務
採用経路（会社）	ハローワークの紹介
証明日（会社）	2026年11月20日
事業所の所在地・名称・代表者・電話番号（会社）	東京都千代田区サンプル町4-5-6　サンプル株式会社　代表取締役　見本　一郎　03-0000-0000
雇用保険適用事業所番号（会社）	0000-000000-0