特定個人情報の取扱記録簿

日付	誰の情報か（氏名）	したこと（取得・利用・提供・保管・廃棄）	書類・ファイルの名称	した人	備考

個人番号そのものは書きません（個人情報保護委員会のガイドライン 別添1：取扱状況を確認するための記録等には、特定個人情報等は記載しない）。