年　月　日

様

個人番号の提供のお願い（利用目的の通知）

税と社会保険の手続のため、マイナンバー（個人番号）の提供をお願いします。番号は、次の利用目的のためだけに使います。

利用目的　１　給与所得の源泉徴収票作成事務　２　健康保険・厚生年金保険届出事務

同封の「個人番号の提供書」に記入し、確認書類と一緒に　　月　　日までに総務部へお出しください。

扶養親族の番号を書いていただく場合も、同じ利用目的で使います。

番号を確かめる書類：マイナンバーカード（個人番号カード）、通知カード（記載された氏名・住所などが住民票と一致する場合に限る）、住民票の写し（番号付き）のうちいずれか。
本人であることを確かめる書類：マイナンバーカード（個人番号カード）、運転免許証やパスポート等の写真付き身分証明書のうちいずれか。
郵送で出すときは、これらの書類の写しを同封します。